



Universidade Federal do Espírito Santo

Manual de Acesso ao Portal do Aluno



**Núcleo de Processamento de Dados
Setembro/2011**

Apresentação

O presente tutorial visa explicar como funciona o acesso ao portal do aluno, disponível no endereço <http://portais2.ufes.br:8080/PortaldoAlunoUfes/>.

Informações Gerais

O Portal do Aluno pode ser acessado pelos **alunos e ex-alunos** de cursos de graduação da Universidade Federal do Espírito Santo, mediante inserção de identificação e senha, conforme **Figura 1** abaixo:

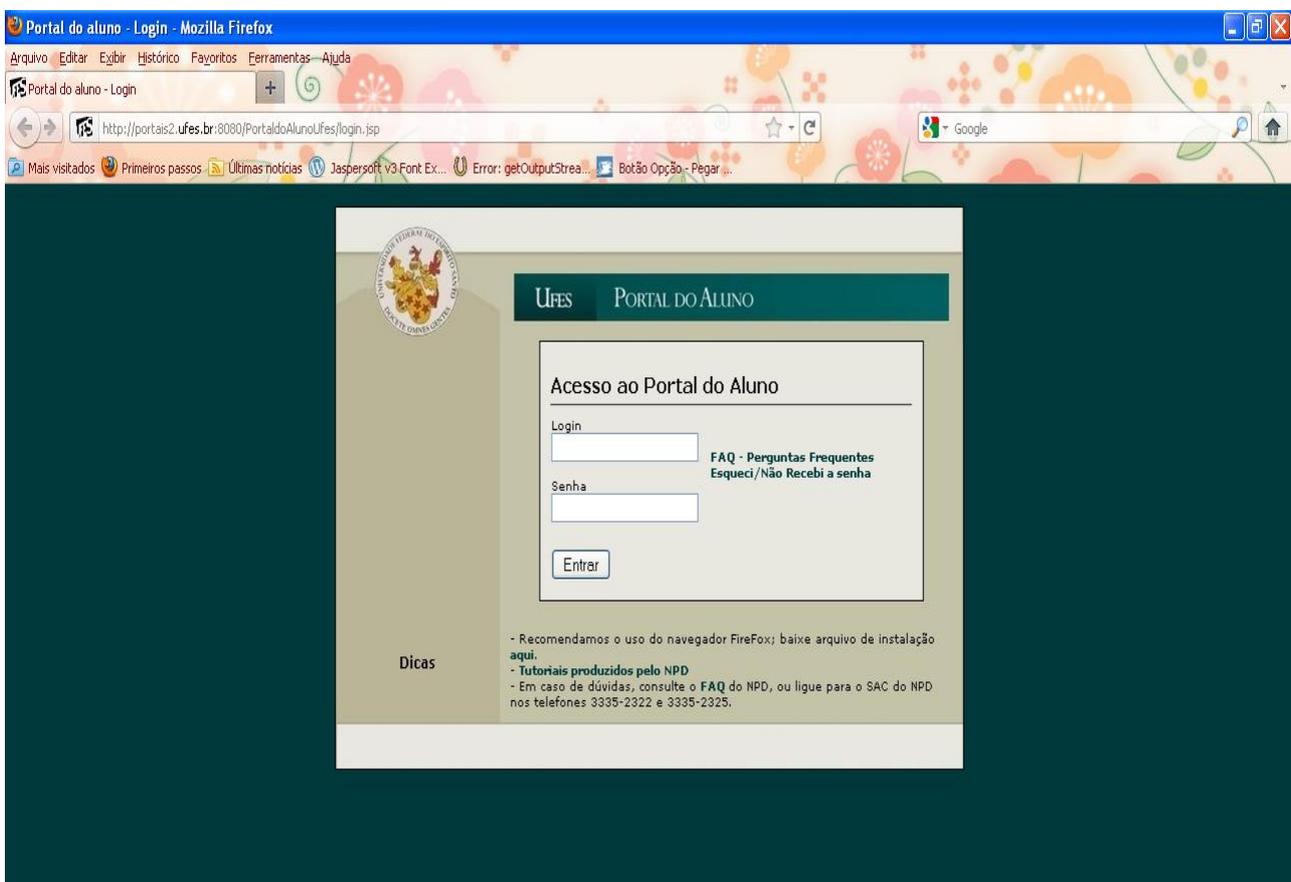


Figura 1 – Acesso ao Portal do Aluno

OBS:

1– Ex-alunos não terão acesso a todas as funcionalidades do portal (por exemplo, Matrícula e Oferta não estarão disponíveis).

2 – Os alunos que ingressaram mais de uma vez na universidade poderão escolher a matrícula que desejam visualizar ao entrar no portal (Figura 2):

Caro(a) Aluno(a),

Favor escolher uma das matrículas:

- [REDACTED] - Engenharia Civil - Ingresso: 2º Semestre 2009 - Evasão: Sem evasão
- [REDACTED] - Engenharia Mecânica - Ingresso: 2º Semestre 2002 - Evasão: Formado
- [REDACTED] - Física - Ingresso: 1º Semestre 1995 - Evasão: Desistência
- [REDACTED] - Desenho Industrial - Ingresso: 2º Semestre 1998 - Evasão: Desistência
- [REDACTED] - Engenharia Mecânica - Ingresso: 1º Semestre 2000 - Evasão: Desistência
- [REDACTED] - Engenharia Mecânica - Ingresso: 2º Semestre 1996 - Evasão: Desistência
- [REDACTED] - Engenharia Mecânica - Ingresso: 2º Semestre 1993 - Evasão: Desistência

Escolher

Figura 2 – Selecionando uma matrícula para ingressar no portal

Assim como podem também alternar entre as matrículas, depois de terem ingressado no portal usando uma delas (Figura 3):

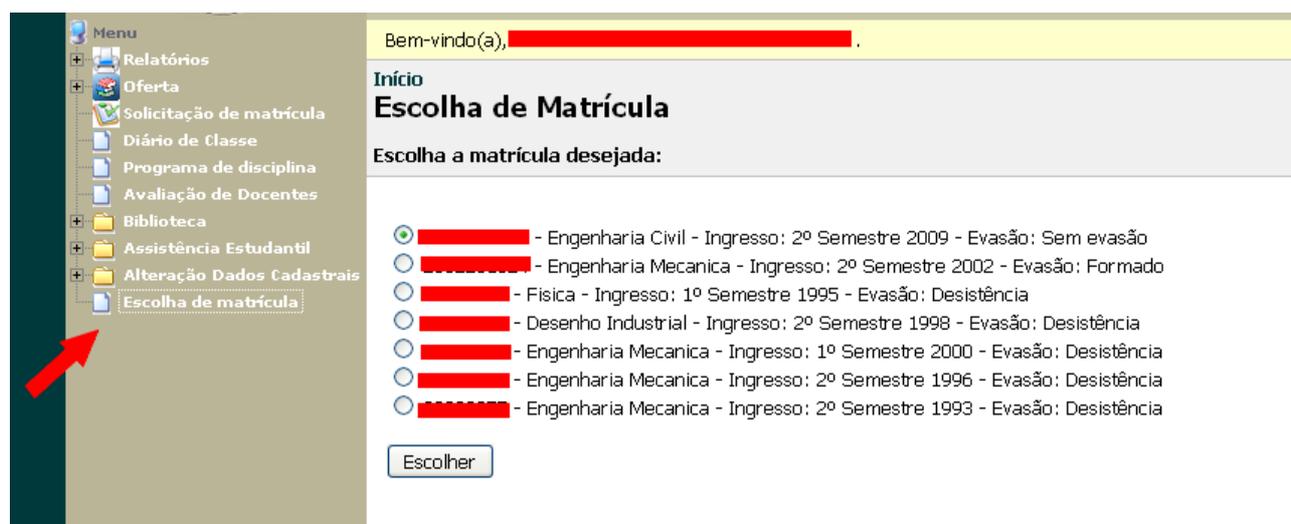
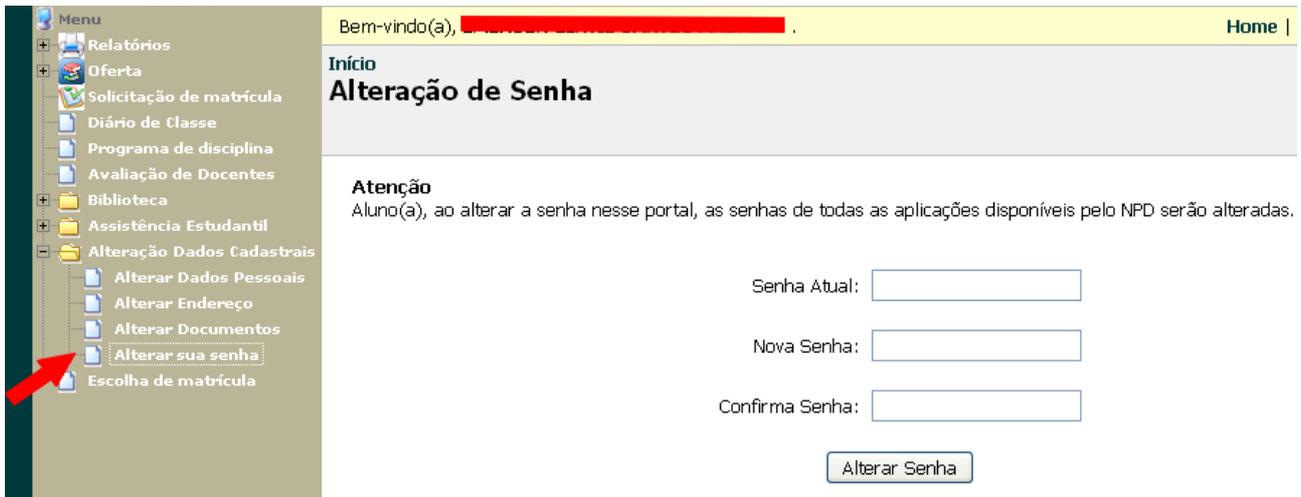


Figura 3 – Selecionando uma nova matrícula no portal

Obtenção da Senha

Os alunos que ingressam na universidade recebem da Prograd, por meio de seus colegiados, correspondência informando sua identificação (matrícula) e senha.

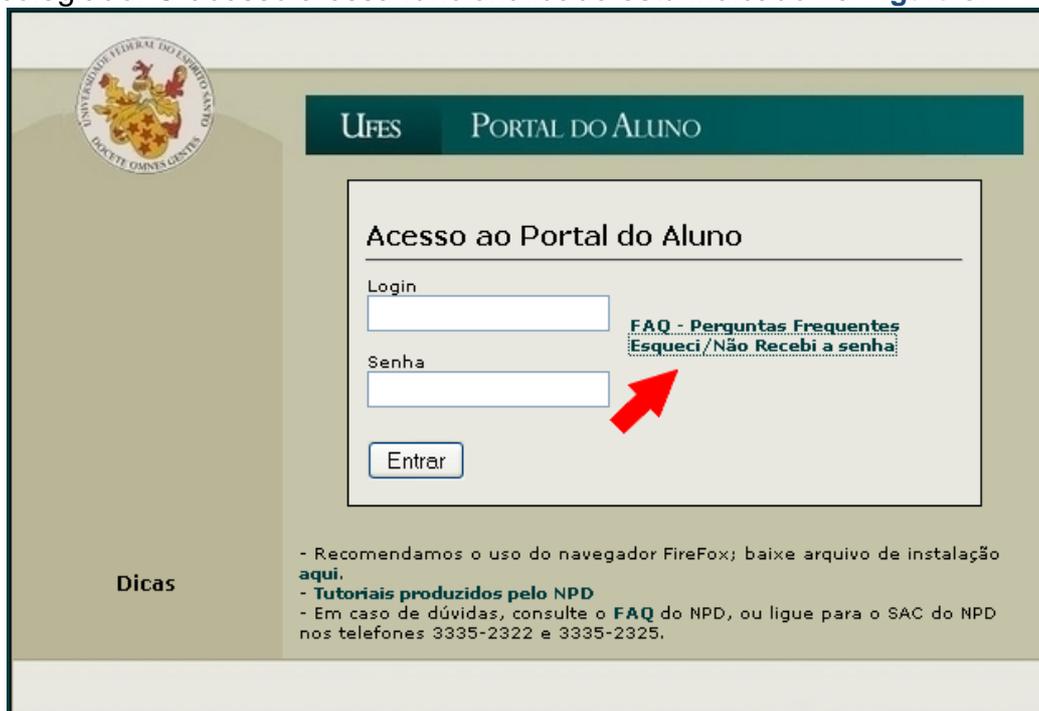
A senha enviada poderá ser alterada no próprio portal do aluno, através do sub-menu “Alterar sua senha”, conforme (Figura 4):



The screenshot shows a web portal interface. On the left is a vertical menu with various options. A red arrow points to the 'Alterar sua senha' option. The main content area has a yellow header with 'Bem-vindo(a), [nome]'. Below it, the page title is 'Alteração de Senha'. A warning message states: 'Atenção: Aluno(a), ao alterar a senha nesse portal, as senhas de todas as aplicações disponíveis pelo NPD serão alteradas.' Below the warning are three input fields: 'Senha Atual:', 'Nova Senha:', and 'Confirma Senha:'. A button labeled 'Alterar Senha' is positioned below the fields.

Figura 4 – Alterando a senha no Portal do Aluno

Após receber a senha, em caso de perda da mesma, o aluno poderá gerar nova senha via portal. Para isso, deve acessar essa funcionalidade na página de acesso inicial. O mesmo procedimento pode ser adotado para os alunos que não retiraram as senhas em seu colegiado. O acesso a essa funcionalidade está indicado na Figura 5:



The screenshot shows the login page of the 'Portal do Aluno' at UFES. It features the university's logo and name. The main heading is 'Acesso ao Portal do Aluno'. There are input fields for 'Login' and 'Senha', and an 'Entrar' button. A red arrow points to a link that reads 'FAQ - Perguntas Frequentes Esqueci / Não Recebi a senha'. Below the login form, there is a 'Dicas' section with the following text: '- Recomendamos o uso do navegador FireFox; baixe arquivo de instalação aqui.', '- Tutoriais produzidos pelo NPD', and '- Em caso de dúvidas, consulte o FAQ do NPD, ou ligue para o SAC do NPD nos telefones 3335-2322 e 3335-2325.'

Figura 5 – Gerando senha no Portal do Aluno

Acessando a funcionalidade anteriormente indicada, o aluno deverá inserir seu CPF para que receba nova senha via e-mail, conforme **Figura 6**. Para isso, é preciso que o aluno tenha e-mail cadastrado no sistema. Caso não tenha, será preciso se dirigir a um dos guichês da Prograd para fazer esse cadastro.

*Caro(a) Aluno(a),
Em caso de perda ou falta de recebimento da senha para acesso ao portal, seguir os seguintes passos:*

- 1) Informe seu CPF.
- 2) Em caso de erro, favor dirigir-se à Prograd para atualizar seu CPF e/ou e-mail.

CPF:

Fechar

Figura 6 – Inserindo CPF para receber senha via e-mail

Dicas:

Lembre-se que as mensagens enviadas pelo portal são automáticas; caso sejam respondidas, o [NPD](#) poderá não recebê-las. Assim, em caso de dúvida, ligue para o SAC do NPD (3335-2325) ou vá diretamente para a Prograd.

Lembre-se também de verificar sua caixa de spam; muitos serviços de e-mail encaminham mensagens automáticas para essa caixa. Atenção usuários do UOL: o serviço de e-mail desse provedor não aceita mensagens automáticas; nesse caso, sugerimos usar conta de e-mail de outro servidor no cadastro do portal do aluno.